

O g ł o s z e n i e
z dnia 20 stycznia 2015 r.

Wójt Gminy Sienno

na podstawie art.13 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z póź. zm./
ogłasza

otwarty konkurs na realizację zadań publicznych w 2015 r. w zakresie
upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

Rodzaj zadania:

**„Prowadzenie drużyn piłki nożnej młodzików, juniorów i seniorów”
Zlecenie realizacji w/w zadań nastąpi w formie wsparcia tych zadań
wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie.**

W konkursie mogą brać udział:

- 1/ organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 2/ inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 3 ww. ustawy

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w 2015r.
kwota – 110.000,00 zł

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w 2014 r.
kwota - 110.000,00 zł

Zasady przyznawania dotacji.

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie / Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm./
2. Zlecenie realizacji w/w zadań nastąpi w formie wsparcia tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
4. Rozpatrywane będą oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
5. Oferty nie spełniające wymogów, o których mowa w pkt IV ust. 1 i 2 jak również pochodzące od podmiotów nie uprawnionych do prowadzenia działalności pożytku publicznego, podlegają odrzuceniu.
6. Podmioty, których oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
7. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje Oferent. W przypadku, gdy proponowana kwota dotacji jest niższa od wnioskowanej, uzgadnia się z podmiotem ewentualne zmiany w zakresie rzeczowym oferty.

Terminy i warunki realizacji zadań.

1. Podmioty, które będą składać ofertę na realizację zadań powinny posiadać niezbędne doświadczenie oraz zasoby rzeczowe (baza materialno - techniczna) i osobowe (kadra z odpowiednimi kwalifikacjami) zapewniające wykonanie zadania.

2. Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania pełnego zakresu zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem (osobą fizyczną lub prawną) np. umowa przyrzeczenia zawarcia umowy o wspólnej realizacji zadania lub inne oświadczenie.

3. Termin realizacji zadań: **od 1 marca 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.**

Termin i warunki składania ofert

1. Pisemną ofertę należy składać na druku zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego i ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25) w Urzędzie Gminy Sienno 27-350 Sienno ul. Rynek 36/40 pok. nr 6 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 10 lutego 2015 r. do godz. 14.00**. Oferta złożona po upływie wskazanego terminu nie będzie objęta procedurą konkursową.

2. Dodatkowo do oferty należy załączyć:

1/ aktualny odpis z rejestru ważny 3 miesiące od daty jego wystawienia,

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie przez Komisję powołaną przez Wójta Gminy Sienno.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji, biorąc pod uwagę w szczególności:

1/ kompletność ofert,

2/ możliwość realizacji zadania przez oferenta

3/ przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym wysokość środków własnych i pozyskanych z innych źródeł /wydatki ujęte w kalkulacji dotyczyć mogą wyłącznie realizacji zadania, a nie innych kosztów działalności statutowej podmiotu, w kalkulacji nie mogą być ujęte wydatki związane z remontami, adaptacją pomieszczeń, zakupami inwestycyjnymi oraz inne nie związane z zakresem merytorycznym zadania.

4/ wiarygodność finansową oferenta

5/ adekwatność założeń oferty do oczekiwanych rezultatów

6/ doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego typu.

3. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie 14 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia.

Wójt Gminy
/-/ Mariusz Strak