

**UCHWAŁA NR XIII/76/2015
RADY GMINY SIENNO**

z dnia 4 grudnia 2015 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli oraz dla innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Sienno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli oraz dla innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów w szkołach i oddziałach przedszkolnych oraz dzieci w przedszkolach i innych formach wychowania przedszkolnego;
- 3) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie gminy Sienno niepubliczne szkoły, niepubliczne przedszkola oraz inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego;
- 5) przedszkolu publicznym - należy przez to rozumieć publiczne przedszkole lub oddział przedszkolny przy publicznej szkole podstawowej prowadzone przez gminę Sienno;
- 6) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Sienno.

Rozdział 2.

Podstawa obliczania wysokości dotacji

§ 3. 1. Podstawą obliczenia miesięcznej stawki dotacji na jednego ucznia jest uchwała budżetowa Rady Gminy, liczba uczniów w przedszkolu publicznym oraz informacja o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy otrzymana przez gminę od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

2. Niepubliczne przedszkola, inne formy niepubliczne wychowania przedszkolnego, niepubliczne szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno ucznia objętego wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę

2. Niepublicznym przedszkolom, o których mowa w art.90 ust.2b ustawy przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej 100% ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

3. Organy prowadzące inne formy niepublicznego wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

4. Niepublicznym szkołom o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, przysługuje dotacja na każdego ucznia w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

Rozdział 3. Tryb udzielania dotacji

§ 4. 1. Organ prowadzący składa do Wójta Gminy wniosek o udzielenie dotacji nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 podpisują osoby upoważnione do reprezentowania na zewnątrz zgodnie z aktualnym i właściwym dla organu prowadzącego rejestrem.

3. Organ prowadzący składa do Wójta Gminy informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu i rodzaju przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego i szkoły według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca na dany miesiąc, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

4. Do czasu przekazania gminie informacji o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania dotacja obliczana w oparciu o tę informację przekazywana jest wg wysokości subwencji oświatowej na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji.

5. W miesiącu następującym po miesiącu, w którym minister właściwy do spraw oświaty i wychowania przekaze gminie informację o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującej w roku udzielenia dotacji, dokonuje się odpowiedniej korekty dotacji.

6. W przypadku zmiany w trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji dla niepublicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w miesiącu grudniu dokonuje się weryfikacji kwoty dotacji przysługującej na ucznia i odpowiednio kwota należnej dotacji na miesiąc grudzień powiększana jest o niedopłatę lub pomniejszana o nadpłatę dotacji przysługującej za okres styczeń – listopad danego roku.

7. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola, osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego, wskazany we wniosku o udzielenie dotacji lub w przypadku zmian rachunku, na rachunek wskazany w informacji o zmianie numeru rachunku bankowego w 12-u częściach w terminach określonych w art. 90 ust. 3c ustawy.

Rozdział 4. Tryb rozliczenia dotacji

§ 5. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego sporządza rozliczenie przekazanej dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1 składa się do Wójta Gminy w terminach:

1) do dnia 20 stycznia roku następnego - roczne;

2) do 20 dni od dnia zakończenia działalności w sytuacji, gdy działalności zakończono w trakcie roku budżetowego;

3. Rozliczenie dotacji przedłożone przez organ prowadzący podpisują osoby upoważnione do reprezentowania na zewnątrz, zgodnie z aktualnym i właściwym dla organu prowadzącego rejestrem.

4. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń.

6. Dotacje niewykorzystane w części lub całości, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub pobrane nienależnie podlegają zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. , poz.885 ze zm.).

Rozdział 5. Tryb i zakres kontroli

§ 7. 1. Wójt Gminy kontroluje prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanych z budżetu gminy na prowadzenie szkół, przedszkoli innych formy wychowania przedszkolnego.

2. Osoby upoważnione przez Wójta Gminy zwani dalej „kontrolującymi”, mogą przeprowadzać kontrole w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego i szkołach zwanych dalej „kontrolowanymi”, obejmującej:

- 1) sprawdzenie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 3 oraz rozliczeniach dotacji o których mowa w § 5 ust. 2;
- 2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 3d ustawy oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. , poz.885 ze zm.).
3. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

4. Kontrolujący dokonują sprawdzenia zgodności ze stanem faktycznym danych objętych zakresem kontroli na podstawie udostępnionej do wglądu przez organ prowadzący dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzenia informacji, o których mowa w § 4 ust. 3 i rozliczeniach, o których mowa w § 5 ust. 1, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

5. Kontrola może być prowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu.

§ 8. Wynik przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

Rozdział 6. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 9. Niniejszą uchwałę stosuje się również do rozliczenia dotacji za rok 2015.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXII/189/2009 Rady Gminy Sienno z dnia 23 października 2009 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych szkół oraz dla innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Sienno, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystania.

§ 12. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie w dniu 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

mgr Roman Markiewicz

Wniosek o udzielenie dotacji

Sienno, dn.....

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Sienno

Wniosek o udzielenie dotacji na rok

1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego:

- 1) nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej
- 2) siedziba, adres korespondencyjny i telefon (kontaktowy) organu prowadzącego.....
- 3) nazwa podmiotu dotowanego
- 4) adres podmiotu dotowanego
- 5) typ dotowanego podmiotu (szkoła, przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego)

2. Planowana liczba uczniów.

Rok.....	od stycznia do sierpnia	od września do grudnia
1.planowana liczba uczniów, w tym:		
1.1.liczba uczniów spoza Gminy Sienno ¹⁾		
1.2.liczba uczniów niepełnosprawnych ²⁾		
2.planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		

- 1) ¹⁾ dotyczy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego
- 2) ²⁾ w przypadku uczniów niepełnosprawnych należy podać rodzaj niepełnosprawności zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej i symbolem zawartym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej

3. Nazwa banku i numer konta niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola, niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazana dotacja

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Uwaga:

Termin składania wniosku nie później niż do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
(w przypadku osoby prawnej podpisy osób upoważnionych na podstawie KRS do jej reprezentowania)

Informacja o aktualnej liczbie uczniów

Sienno, dn.....

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Sienno

**INFORMACJA
o aktualnej liczbie uczniów
w miesiącu/.....**

1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub inną niepubliczną formę wychowania przedszkolnego:

1) nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej

2) siedziba, adres korespondencyjny i telefon (kontaktowy) organu prowadzącego.....

3) nazwa podmiotu dotowanego

4) adres podmiotu dotowanego

5) typ dotowanego podmiotu (szkoła, przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego).....

2. Informacja o liczbie uczniów za miesiąc

Rozliczenie liczby uczniów w tym z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego oraz objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		Aktualna liczba uczniów (stan na pierwszy dzień roboczy miesiąca)
A	Liczba uczniów ogółem w tym:	
B	Liczba uczniów niepełnosprawnych ogółem (B1+B2+B...)	
B1	Liczba uczniów (dzieci) z niepełnosprawnością ... ¹⁾	
B2	Liczba uczniów (dzieci) z niepełnosprawnością ... ¹⁾	
B...	Liczba uczniów (dzieci) z niepełnosprawnością ... ¹⁾	
C	Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	

3. Informacja o liczbie uczniów za miesiąc w podziale na klasy:

I klasa	II klasa	III klasa	IV klasa	V klasa	VI klasa

1) ¹⁾ Należy wpisać symbol rodzaju niepełnosprawności – zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej i symbolem zawartym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej

4. Dane o uczniach uczęszczających do niepublicznej szkoły, niepublicznego przedszkola lub innej niepublicznej formy wychowania przedszkolnego zamieszkałych poza Gminą Sienno

Lp.	Klasa	Gmina

.....

(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

Uwaga:

Termin składania informacji nie później niż do 10 dnia każdego miesiąca, na który ma być przyznana dotacja, za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

ROZLICZENIE DOTACJI

Sienno, dn.....

(pieczęć organu prowadzącego)

Wójt Gminy Sienno

**ROZLICZENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY SIENNO
ZA ROK****1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego:**

1) nazwa osoby prawnej lub nazwisko i imiona osoby fizycznej

2) siedziba, adres korespondencyjny i telefon (kontaktowy) organu prowadzącego.....

3) nazwa podmiotu dotowanego

4) adres podmiotu dotowanego

5) typ dotowanego podmiotu (przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła).....

2. Wysokość dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym:

3. Informacja o liczbie uczniów w roku / do dnia*

*- niepotrzebne skreślić

Rozliczenie liczby uczniów		Faktyczna liczba uczniów w poszczególnych miesiącach											
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
A	Liczba uczniów ogółem												
B	w tym z wiersza A niepełnosprawnych (B1+B...+.....)												
B1	Liczba uczniów z niepełnosprawnością ¹⁾												
B...	Liczba uczniów z niepełnosprawnością ¹⁾												
C	w tym z wiersza A uczniowie spoza Gminy Sienno(C1+C.....+.....)²⁾												
C1	Liczba uczniów Gmina												
C....	Liczba uczniów Gmina												
D	W tym z wiersza A liczba dzieci objętych wczesnymwspomaganiem rozwoju												

UWAGA:

1) ¹⁾Należy wpisać symbol rodzaju niepełnosprawności – zgodnie z orzeczeniem poradni psychologiczno-pedagogicznej i symbolem zawartym w rozporządzeniu w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podziału części oświatowej subwencji ogólnej.

2) ²⁾ Wiersze C, C1, C..... dotyczą przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i innych form wychowania przedszkolnego.

4. Zestawienie wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku sfinansowanego w ramach otrzymanej dotacji	Wysokość poniesionych wydatków w ramach otrzymanej dotacji
1	Wynagrodzenia	
2	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy)	
3	Wydatki na utrzymanie obiektów placówki (bez wydatków na wynajem pomieszczeń oraz wydatków na remonty)	
4	Wydatki na wynajem pomieszczeń potrzebnych na prowadzenie działalności dotowanej placówki	
5	Wydatki na bieżące remonty obiektów placówki	
6	Wydatki na wyposażenie placówki	
7	Wydatki na zakup pomocy dydaktycznych i książek	
8	Pozostałe wydatki bieżące związane z funkcjonowaniem placówki	
OGÓLEM		

5. Informacja o kwocie podlegającej zwrotowi do budżetu.

Wysokość dotacji otrzymana w okresie rozliczeniowym (narastająco od stycznia do grudnia lub do dnia zakończenia działalności)	
Wysokość wydatków bieżących sfinansowanych z dotacji (narastająco od stycznia do grudnia lub do dnia zakończenia działalności)	
Kwota niewykorzystanej dotacji (kwota niewykorzystanej dotacji podlega zwrotowi do budżetu Gminy Sienno w terminie do dnia 31 stycznia za rok ubiegły lub w terminie 20 dni od dnia zakończenia działalności)	

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy*)

*w przypadku osoby prawnej podpisy osób upoważnionych na podstawie KRS do jej reprezentowania

Uwaga:

Termin składnia:

- do dnia 20 stycznia roku następnego – rozliczenie roczne
- do 20 dni od dnia zakończenia działalności (jeżeli zakończenie następuje w trakcie roku budżetowego)